

## **PROGRAMME DE FORMATION**

### **PACK IMMO - LOI ALUR - DÉONTOLOGIE DU PROFESSIONNEL DE L'IMMOBILIER - 4H**

**CATÉGORIE DE LA FORMATION :** Formation annuelle continue

#### **OBJECTIFS ET PRÉSENTATION**

Ce module de formation s'adresse à tous les professionnels de la gestion de patrimoine et de l'immobilier qui souhaitent se former tout au long de leur carrière professionnelle.

Cette formation permet de répondre aux obligations de formation déontologique des professionnels de l'immobilier, sont ainsi abordées les obligations légales spécifiques aux agents immobiliers, ainsi que les bonnes pratiques professionnelles, afin de renforcer la confiance des clients et des partenaires tout en respectant le cadre juridique.

JURISCAMPUS, spécialiste de la formation à distance par internet pour les professionnels, s'appuie sur une équipe pédagogique expérimentée qui allie les compétences universitaires à celles des professionnels du secteur.

Objectifs de la formation :

À l'issue de cette formation, le participant sera capable de :

- Identifier les personnes soumises au Code de déontologie ;
- Connaître les règles déontologiques auxquelles sont soumis les professionnels de l'immobilier concernés ainsi que les moyens de contrôle du respect de ces règles ;
- Connaître la réglementation afférente aux discriminations en matière immobilière.

#### **PUBLIC VISÉ ET MODALITÉS D'ADMISSION**

- Public visé : Les professionnels de l'immobilier et de la gestion de patrimoine soumis aux exigences de formation annuelle continue.
- Prérequis :  
Préalablement à cette formation, le participant devra :
  - Avoir une connaissance générale sur la réglementation professionnelle applicable aux professionnels de l'immobilier ;
  - Et/ou être soumis aux exigences de la formation annuelle continue selon la réglementation en vigueur.

#### **ORGANISATION DE LA FORMATION**

Le programme de formation **Pack IMMO - Loi ALUR - Déontologie du professionnel de l'immobilier - 4h** représente un volume horaire d'enseignement de **4 heures**.

La formation est dispensée à distance via une plateforme pédagogique.

Cette formation est éligible aux statuts suivants :

- 4h IMMO

#### **Informations complémentaires**

- IMMOBILIER/LOI Alur : Déontologie : 2
- IMMOBILIER/LOI Alur : Non discrimination : 2
- Thématique(s) : Réglementation

Modalité pédagogique : Distanciel asynchrone

#### **MODALITÉS DE SUIVI**

La formation est dispensée à distance via une plateforme pédagogique.

#### **MOYENS PÉDAGOGIQUES**

La formation est dispensée dans le cadre d'un environnement numérique pédagogique mettant à disposition de l'apprenant des supports pédagogiques, ainsi que des exercices d'accompagnement.

#### **MOYENS D'ÉVALUATION MIS EN OEUVRE**

Un QCM de fin de formation permettra d'attester de l'acquisition des connaissances.  
Pour être lauréat de la formation, l'apprenant devra obtenir une moyenne strictement supérieure à 70% de bonnes réponses.

## ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

- **Direction** : Nicolas ESPLAN et Alexandre LESAULT, Directeurs JurisCampus, Docteurs en droit
- **Comité de perfectionnement** : Présidé par Michel LEROY (Professeur des Universités, directeur du M2 ingénierie du patrimoine UT Capitole).  
Anne-Mélaine DALY SCHVEITZER (Avocate fiscaliste), Fabrice DUMARQUEZ (Notaire), Karine ESPLAN (Toulouse school of management, Enseignant chercheur), Sébastien GARCIA (Ingénieur patrimonial, chercheur).
- **Responsable des épreuves** : Somaya EL KHADDARI, Corinne BASTIER

## VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation et de réussite délivrée après la validation du QCM de contrôle des connaissances.

## ENCADREMENT ET ASSISTANCE PÉDAGOGIQUE TOUT AU LONG DE LA FORMATION À DISTANCE

Le tuteur est le garant du suivi de l'apprenant. Il sera chargé de le suivre et de l'assister durant son parcours d'apprentissage, de mesurer sa progression pédagogique, de déceler d'éventuels écarts et de proposer des correctifs.

<b>Tuteur</b>	Somaya EL KHADDARI, Corinne BASTIER
<b>Modalités d'accompagnement</b>	L'accompagnement se fait selon des outils de suivi à disposition sur l'environnement numérique d'enseignement (barre de progression, coche d'achèvement, parcours guidé, graphique de progression, ...).
<b>Comment et à quel moment peut-il être joint par l'apprenant ?</b>	Tous les jours ouvrés de la semaine de 9h30- 12h00 et de 14h00-17h30 par téléphone 05 62 88 28 43 sur rendez-vous (pris par mail), par mail à l'adresse coach@juriscampus.fr ou sur la plateforme de formation pédagogique via le forum.
<b>Dispositifs mis en place pour la promotion des partages et des échanges pédagogiques entre les apprenants</b>	Mise en place d'outils asynchrones de formation comme forum, messagerie privée etc...
<b>Délai de réponse à une demande d'accompagnement</b>	72 heures ouvrées à compter de la prise en charge de la demande (avec rendez-vous préalable).

## PROGRAMME DE LA FORMATION

- I. Quelles sont les obligations déontologiques des professionnels de l'immobilier ?
- A. Les professionnels concernés
  - B. Le contenu du code de déontologie
  - C. Le contrôle du respect des règles de déontologie
- II. Les obligations déontologiques des professionnels de l'immobilier : l'interdiction des discriminations
- A. Le constat de l'existence de pratiques discriminatoires
  - B. Les outils pour lutter contre les pratiques discriminatoires
  - C. Les sanctions encourues en cas de pratiques discriminatoires

